



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01.06.2021

Сіверськ

№ 156

Про оголошення конкурсу на
заміщення вакантних посад
та затвердження Переліку питань

З метою об'єктивної оцінки знань і здібностей кандидатів на посади посадових осіб місцевого самоврядування, відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад в Сіверській міській раді та її виконавчому комітеті, затвердженого розпорядженням міського голови від 05.12.2016 № 120, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування (зміст оголошення додається):

- начальника відділу внутрішньої, інформаційної та правової політики виконкому міської ради;

- спеціаліста I категорії відділу внутрішньої, інформаційної та правової політики виконкому міської ради.

2. Начальнику загального відділу виконкому міської ради Замулі І.С.:

2.1. Забезпечити опублікування оголошення про конкурс в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради.

2.2. Підготувати екзаменаційні білети для складання іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад.

3. Керуючому справами виконкому міської ради (Левицька) підготувати та затвердити Перелік питань на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень: начальника та спеціаліста I категорії відділу внутрішньої, інформаційної та правової політики виконкому міської ради.

4. Конкурсній комісії (Левицька) провести конкурс на заміщення вакантної посади в термін, встановлений постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2019 № 169.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ

**Сіверська міська рада
оголошує конкурс**

на заміщення вакантних посад в органі місцевого самоврядування:

- **начальника відділу внутрішньої, інформаційної та правової політики виконкому міської ради**

Кваліфікаційні вимоги до кандидатів:

громадянство України, повна вища освіта не нижче ступеня магістра, спеціаліста, вільне володіння державною мовою та комп'ютером, стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ чи організацій (незалежно від форми власності) не менше 2 років.

- **Спеціаліста I категорії відділу внутрішньої, інформаційної та правової політики виконкому міської ради**

Кваліфікаційні вимоги до кандидатів:

громадянство України, вища освіта не нижче ступеня бакалавра, вільне володіння державною мовою та комп'ютером, робота в програмах, без вимог до стажу роботи.

Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають заяву на ім'я міського голови, до якої додаються: особова картка (форма П-2ДС), автобіографія, 2 фотокартки 4х6 см, копія паспорта громадянина України, ідентифікаційного коду, документи про освіту з відповідними додатками, витяг з єдиного державного реєстру декларацій щодо подання декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік, копію трудової книжки, копію військового квитка (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Термін подання документів - 30 календарних днів з дати опублікування оголошення, за адресою: 84522 м.Сіверськ, вул. Центральна, 8, загальний відділ, телефон для довідок 5-20-00



ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

Андрій ЧЕРНЯЄВ

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

на перевірку законодавства з урахуванням специфіки повноважень начальника відділу внутрішньої, інформаційної та правової політики виконкому міської ради

1. Об'єкти та суб'єкти захисту інформації (ст.2,3 ЗУ «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»).
2. Електронний документообіг (ст.5 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
3. Електронний підпис (ст.6 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
4. Правовий статус електронного цифрового підпису. Призначення електронного цифрового підпису (ст.3,4 ЗУ «Про електронний цифровий підпис»).
5. Права та обов'язки підписувача (ст. 7 ЗУ «Про електронний цифровий підпис»).
6. Поняття трудового договору (ст. 21 КЗпП України).
7. Щорічні відпустки та їх тривалість (ст.74-76 КЗпП України, ст.6-12 ЗУ «Про відпустки»).
8. У яких випадках може бути обмежено свободу пересування громадян? (ст.12 ЗУ «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»).
9. Яким Законом України гарантується право громадян збиратися і проводити збори, мітинги, походи і демонстрації. Які існують обмеження щодо реалізації цього права? (ст.39 Конституції України).
10. Які принципи внутрішньої політики держави і чим вони регламентуються? (ст. 2 ЗУ «Про засади внутрішньої та зовнішньої політики»).
11. Загальні принципи цивільного законодавства (ст. 3 Цивільного кодексу України).
12. Категорії земель (ст. 19 Земельного кодексу України).
13. Поняття кримінального правопорушення (ст.11 Кримінального кодексу України).
14. Землі водного фонду (ст. 4 Водного фонду).
15. Склад лісового фонду України (ст. 4 ЗУ Лісового фонду України).

Керуючий справами виконкому

Г.Л. Левицька



Андрій ЧЕРНЯЄВ

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

на перевірку знання законодавства з урахуванням
специфіки функціональних повноважень спеціаліста I категорії відділу внутрішньої,
інформаційної та правової політики виконкому міської ради

1. Значення основних термінів (п.3 Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, затверджених Постановою КМУ від 29.03.2006).
2. Види інформації, яка підлягає захисту (п.4 Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, затверджених Постановою КМУ від 29.03.2006).
3. Об'єкти та суб'єкти захисту інформації (ст.2,3 ЗУ «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»).
4. Доступ до службової інформації (п.7 Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, затверджених Постановою КМУ від 29.03.2006).
5. Спрямування державного регулювання у сфері електронного документообігу (ст.4 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
6. Електронний документообіг (ст.5 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
7. Електронний підпис (ст.6 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
8. Оригінал електронного документа (ст.7 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
9. Правовий статус електронного документа та його копії (ст.8 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
10. Відправлення та передавання електронних документів (ст.10 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
11. Одержання електронних документів. Вимоги до зберігання електронних документів (ст.11,13 ЗУ «Про електронні документи та електронний документообіг»).
12. Принцип побудови локальної мережі. Яким чином відбувається забезпечення захисту локальної мережі?
13. Правовий статус електронного цифрового підпису. Призначення електронного цифрового підпису (ст.3,4 ЗУ «Про електронний цифровий підпис»).
14. Поняття «Інформація з обмеженим доступом» (ст.6 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).
15. Права та обов'язки підписувача (ст.7 ЗУ «Про електронний цифровий підпис»).

Керуючий справами виконкому

Г.Л. Левицька



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції»

1. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
2. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції» (стаття 3).
3. Статус та керівництво Національного агентства з питань запобігання корупції (статті 4,5).
4. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 11).
5. Права Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 12).
6. Контроль за діяльністю Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 14).
7. Національна доповідь щодо реалізації засад антикорупційної політики (стаття 20).
8. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища та одержання подарунків (статті 22,23).
9. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (статті 25,27).
10. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
11. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
12. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
13. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
14. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
15. Встановлення своєчасності подання декларації та повна перевірка декларації (статті 49,50).
16. Моніторинг способу життя суб'єктів декларування (стаття 51).
17. Державний захист викривачів (стаття 53).
18. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
19. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
20. Спеціальна перевірка (стаття 56).
21. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
22. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

Керуючий справами виконкому

Ганна ЛЕВИЦЬКА



Питання на перевірку знання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

1. Поняття місцевого самоврядування (ст. 2)
2. Основні принципи місцевого самоврядування (ст.4)
3. Поняття територіальної громади (ст.6)
4. Поняття місцевого референдуму (ст. 7)
5. Ради – представницькі органи місцевого самоврядування (ст. 10)
6. Виконавчі органи рад (ст.11)
7. Сільський, селищний, міський голова (ст. 12)
8. Громадські слухання (ст.13)
9. Виключна компетенція сільських, селищних, міських рад (ст. 26)
10. Повноваження сільського, селищного, міського голови (ст. 42)
11. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту (ст. 32)
12. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38)
13. Тимчасові контрольні комісії ради (ст. 48)
14. Дострокове припинення повноважень сільського, селищного, міського голови (ст. 79)
15. Виконавчий комітет сільської, селищної, міської ради (ст. 51)

Керуючий справами виконкому

Ганна ЛЕВИЦЬКА



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Питання на перевірку знання Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»

1. Служба в органах місцевого самоврядування (стаття 1).
2. Посадова особа місцевого самоврядування (стаття 2).
3. Посади в органах місцевого самоврядування (стаття 3).
4. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
5. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
6. Державна політика щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
7. Правове регулювання статусу посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 7).
8. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
9. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
10. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
11. Присяга посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 11).
12. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби (стаття 12).
13. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13).
14. Класифікація посад в органах місцевого самоврядування (стаття 14).
15. Ранги посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 15).
16. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16).
17. Атестація посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 17).
18. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
19. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
20. Оплата праці, відпустки та пенсійне забезпечення (стаття 21).
21. Обчислення стажу служби в органах місцевого самоврядування (стаття 22).
22. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).
23. Відповідальність посадової особи місцевого самоврядування (стаття 24).

Керуючий справами виконкому

Ганна ЛЕВИЦЬКА



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Питання на перевірку знання Конституції України

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форма правління в Україні (стаття 5).
4. Визначення найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності Українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65 – 68).
14. Право громадянина України на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).
16. Питання, правове регулювання яких визначається та встановлюється виключно законами України (стаття 92).
17. Державний бюджет України (стаття 96).
18. Порядок обрання Президента України (стаття 103).
19. Повноваження Президента України (стаття 106).
20. Призначення, склад та введення в дію рішень Ради національної безпеки і оборони України (стаття 107).
21. Склад Кабінету Міністрів України (стаття 114).
22. Повноваження Кабінету Міністрів України (статті 116, 117).
23. Повноваження місцевих державних адміністрацій (стаття 119).
24. Система судів в Україні (стаття 125).
25. Основні засади судочинства в Україні (стаття 129).
26. Функції прокуратури та адвокатури в Україні за Конституцією України (статті 131¹, 131²).
27. Система адміністративно-територіального устрою України (стаття 133).
28. Питання нормативного регулювання Автономної Республіки Крим (стаття 137).
29. Повноваження Автономної Республіки Крим (стаття 138).
30. Органи місцевого самоврядування в Україні (стаття 140).
31. Повноваження територіальних громад за Конституцією України (стаття 143).
32. Статус та повноваження Конституційного Суду України (статті 147, 150).
33. Порядок подання законопроекту про внесення змін до Конституції України (стаття 154).

Керуючий справами виконкому

Ганна ЛЕВИЦЬКА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01.06.2024

Сіверськ

№ 157

Про призначення уповноваженої
особи (координатора)
з питань протидії торгівлі людьми
Сіверської міської ради та її виконавчого комітету

На виконання статті 8 Закону України «Про протидію торгівлі людьми» та п. 3 Порядку взаємодії суб'єктів, які здійснюють заходи у сфері протидії торгівлі людьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.08.2012 № 783, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Призначити КОВАЛЕНКО Ірину Євгеніївну, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради уповноваженою особою (координатором) з питань протидії торгівлі людьми.
2. Контроль та координацію роботи щодо виконання даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.06.2021

Сіверськ

№ 160

Про створення комісії з огляду
та підготовки пропозицій щодо
подальшого використання захисних
споруд цивільного захисту на території
Сіверської міської ради

Відповідно до вимог «Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту та ведення його обліку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 року №138 «Деякі питання використання захисних споруд цивільного захисту», Наказу МВС України від 09.07.2018 № 579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 липня 2018 р. за №879/323331, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

1. Створити комісію з огляду та підготовки пропозицій щодо подальшого використання захисних споруд цивільного захисту на території Сіверської міської ради у складі 7 осіб.

2. Затвердити персональний склад комісії (додаток 1).

3. Комісії (Гатченко):

3.1. Провести обстеження захисних споруд цивільного захисту до 01 липня 2021 року;

3.2. За результатами проведеної роботи скласти акти перевірки захисних споруд цивільного захисту на території Сіверської міської ради та надати їх на затвердження міському голові.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ

09.06.2021 № 160

Склад комісії

з огляду та підготовки пропозицій щодо подальшого використання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту, розташованих на території Сіверської міської ради

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1. | Гатченко Віталій
Анатолійович | - перший заступник міського голови, голова комісії; |
| 2. | Макеєнко Віталій
Вікторович | - провідний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради, секретар комісії; |

Члени комісії

- | | | |
|----|------------------------------------|---|
| 3. | Вороніна Наталя Василівна | - начальник відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради; |
| 4. | Гончаренко Наталя
Олександрівна | - директор Серебрянського житло-комунального підприємства; |
| 5. | Мазіна Вікторія Валеріївна | - начальник управління освіти Сіверської міської ради; |
| 6. | Пшенка Олександр
Валерійович | - директор Сіверського міського спеціалізованого комунального підприємства; |
| 7. | Шульженко Валерій
Ігорович | - фахівець 8-го державного пожежно-рятувального загону Головного управління ДСНС України в Донецькій області, старший лейтенант служби цивільного захисту (за згодою) |

Керуючий справами виконкому



Ганна ЛЕВИЦЬКА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10.06.2021

Сіверськ

№ 161

Про скликання позачергової 12-ї сесії
міської ради 8-го скликання

На підставі статті 11 Регламенту роботи Сіверської міської ради, керуючись пунктом 8 розділу 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1.Скликати позачергову 12-у сесію міської ради 8-го скликання 16.06.2021 об 11.00 годині в залі засідань міської ради.

2.Винести на розгляд сесії наступні питання та затвердити доповідачів згідно порядку денного (додається).

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Порядок денний дванадцятої позачергової сесії 8-го скликання:

16.06.2021

1. Про звільнення заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Барабаш Н.В.

ДОПОВІДАЧ: Андрій ЧЕРНЯЄВ – голова міської ради.

2. Про затвердження на посаду заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

ДОПОВІДАЧ: Андрій ЧЕРНЯЄВ – голова міської ради.

3. Про план роботи міської ради на II півріччя 2021 року.

ДОПОВІДАЧ: Тетяна ВОЛОШИНА – секретар міської ради.

4. Про затвердження Положення про тендерний комітет Сіверської міської ради
Бахмутського району Донецької області

ДОПОВІДАЧ: Віталій Гатченко - перший заступник міського голови

5. Про надання міському голові щорічної відпустки у 2021 році

ДОПОВІДАЧ: Ірина ЗАМУЛА – начальник загального відділу виконкому міської ради.

6. Про затвердження розпоряджень міського голови з бюджетно- фінансових питань,
прийнятих за період з 28.05.2021 року по 15.06.2021 року, в межах делегованих міською
радою повноважень.

**ДОПОВІДАЧ: Світлана РЕЗНІКОВА - начальник фінансового управління Сіверської
міської ради**

7. Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 24.12.2020 №8/4-57 «Про
бюджет Сіверської міської територіальної громади на 2021 рік»

**ДОПОВІДАЧ: Світлана РЕЗНІКОВА - начальник фінансового управління Сіверської
міської ради**

8. Про встановлення ставок місцевих податків і зборів на території Сіверської міської
ради.

**ДОПОВІДАЧ: Світлана РЕЗНІКОВА - начальник фінансового управління Сіверської
міської ради**

9. Про внесення змін до рішення міської ради від 26.03.2021 №8/9-126

«Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Сіверської міської
ради на 2021 рік»

**ДОПОВІДАЧ: Наталя КАПІНУС -начальник відділу економічного розвитку, торгівлі та
інвестицій виконкому міської ради.**

10. Про роботу Серебрянського ЖКП за 2020 рік.

ДОПОВІДАЧ: Наталя ГОНЧАРЕНКО – директор Серебрянського ЖКП.

11. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель
комунальної власності сільськогосподарського призначення для ведення товарного
сільськогосподарського виробництва на території Сіверської міської ради (за межами
населених пунктів) Бахмутського району Донецької області, площею 14,1280га, кадастровий
номер: 1420988400:02:014:0026; площею 12,6000га, кадастровий номер:
1420988400:02:027:0026 та проведення земельних торгів у формі аукціону

ДОПОВІДАЧ: **Валентина ВИНІЧЕНКО** - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

12. «Про продаж права оренди земельної ділянки для ведення товарного сільськогосподарського виробництва площею 9,2712 га, на земельних торгах у формі аукціону»

ДОПОВІДАЧ: **Валентина ВИНІЧЕНКО** - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

13. «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності кадастровий номер 1420989200:01:153:0029 та продаж права оренди на неї на земельних торгах у формі аукціону для ведення товарного сільськогосподарського виробництва»

ДОПОВІДАЧ: **Валентина ВИНІЧЕНКО** - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

14. «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та надання дозволу на розроблення технічної документації щодо поділу земельної ділянки для подальшого продажу права оренди на них на земельних торгах»

ДОПОВІДАЧ: **Валентина ВИНІЧЕНКО** - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

15. «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності за кадастровим номером 1420989200:01:158:0029 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Сіверської міської ради за межами населених пунктів Бахмутського району Донецької області площею 33,4025га та проведення земельних торгів у формі аукціону»

ДОПОВІДАЧ: **Валентина ВИНІЧЕНКО** - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

16. «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності за кадастровим номером 1420910400:00:001:1396 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Сіверської міської ради за межами населених пунктів Бахмутського району Донецької області площею 34,9885га та проведення земельних торгів у формі аукціону»

ДОПОВІДАЧ: **Валентина ВИНІЧЕНКО** - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

17. «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності за кадастровим номером 1420989200:01:154:0014 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Сіверської міської ради за межами населених пунктів Бахмутського району Донецької області площею 36,2189га та проведення земельних торгів у формі аукціону»

ДОПОВІДАЧ: **Валентина ВИНІЧЕНКО** - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

18. «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності за кадастровим номером 1420989200:01:153:0030 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Сіверської міської ради за межами населених пунктів Бахмутського району Донецької області площею 50,8611га та проведення земельних торгів у формі аукціону»

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин,
екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

19. Про надання дозволу на розроблення відповідної землевпорядної документації

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин,
екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

20. Про надання дозволу на розроблення відповідної землевпорядної документації

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин,
екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

21. Різне.

Секретар міської ради



Тетяна ВОЛОШИНА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10.06.2021

Сіверськ

№ 162

Про роботу виконкому міської
ради у святкові та неробочі дні
19, 20, 21 червня 2021 року
(Трійця)

З метою оперативного вирішення невідкладних питань в житті об'єднаної територіальної громади у святкові та неробочі дні – 19, 20, 21 червня 2021 року (Трійця), відповідно до статті 107 КЗпП України, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Організувати чергування відповідальних працівників виконкому міської ради за телефонним режимом вдома:

19.06.2021 – ВОЛОШИНА Тетяна Вікторівна – секретар міської ради;

20.06.2021 – ГАТЧЕНКО Віталій Анатолійович – перший заступник міського голови;

21.06.2021 – БАРАБАШ Наталя Володимирівна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

2. Організувати чергування за телефонним режимом вдома 19, 20, 21 червня 2021 року на території сіл:

- Дронівки та Платонівки: БАЛАБУХІН Олександр Олександрович – староста Дронівського старостинського округу;

- Різниківки та Свято-Покровського: РІЗНИК Ніна Вікторівна – староста Різниківського старостинського округу;

- Серебрянки та Григорівки: СТЕШЕНКО Інна Михайлівна – староста Серебрянського старостинського округу.

3. Організувати цілодобове чергування охоронців у будинку міської ради:

19.06.2021 - з 00.00 до 08.00 - ПАНФІЛОВ Вячеслав Митрофанович
з 08.00 до 00.00 - КОСАВАН Юрій Володимирович

20.06.2021 - з 00.00 до 08.00 - КОСАВАН Юрій Володимирович
з 08.00 до 00.00 - ХЛІПУНЕНКО Ольга Миколаївна

21.06.2021 - з 00.00 до 08.00 - ХЛІПУНЕНКО Ольга Миколаївна
з 08.00 до 00.00 - ПАНФІЛОВ Вячеслав Митрофанович

4. Відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради (Іващенко) виплатити охоронцям міської ради заробітну плату за роботу у святковий день у подвійному розмірі:

- Косаван Ю.В. – за 8 годин;
- Хліпуненко О.М. - за 16 годин.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11.06.2021

Сіверськ

№ 163

Про призначення на посаду
завідувача КУ «Трудовий архів»
Сіверської міської ради Бахмутського району
Донецької обл. (Снігур Н.В.)

Розглянувши особисту заяву Снігур Н.В., щодо призначення на посаду завідувача КУ «Трудовий архів» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області, відповідно до пункту 2 статті 23, пункту 3 статті 24 Кодексу Законів про Працю України, Положення про КУ «Трудовий архів», затверджене рішенням міської ради від 27.05.2021 №8/11-198 «Про створення комунальної установи «Трудовий архів» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області, затвердження Положення, структури та загальної чисельності», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

Призначити з 14.06.2021 СНИГУР Наталю Володимирівну на посаду завідувача КУ «Трудовий архів» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області за контрактом на термін з 14.06.2021 по 13.06.2026 .

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.06.2021

Сіверськ

№ 164

Про оголошення Подяки
Сіверської міської ради

З нагоди професійного свята - Дня дільничного офіцера поліції, на підставі листа-клопотання Бахмутського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Донецькій області від 09.06.2021 № 9351/401-2021, відповідно до рішення міської ради від 29.09.2017 № 7/6-75 «Про відзнаки Сіверської міської ради», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

Оголосити Подяку Сіверської міської ради за значні особисті заслуги, зразкове виконання обов'язків та з нагоди професійного свята – Дня дільничного офіцера поліції:

- СКОТНИКОВУ Дмитру Володимировичу - старшому дільничному офіцеру поліції сектору дільничних офіцерів поліції відділу превенції Бахмутського районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в Донецькій області, старшому лейтенанту поліції.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.06.2021

Сіверськ

№ 165

Про оголошення Подяки
Сіверської міської ради

З нагоди Дня Медичного працівника, на підставі клопотання провідного спеціаліста з питань охорони здоров'я виконкому міської ради Клішкан І.Г. від 14.06.2021, відповідно до рішення міської ради від 29.09.2017 № 7/6-75 «Про відзнаки Сіверської міської ради», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

Оголосити Подяку Сіверської міської ради за сумлінну плідну працю, високий професіоналізм, досягнуті успіхи в наданні медичної допомоги населенню та з нагоди Дня медичного працівника:

- КОРНЄВІЙ Оксані Стефанівні - фельдшеру з медицини невідкладних станів швидкої медичної допомоги міста Краматорськ відокремлений структурний підрозділ КНП «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф»;

- САВЕЛЬСВІЙ Тетяні Юріївні - фельдшеру з медицини невідкладних станів швидкої медичної допомоги міста Краматорськ відокремлений структурний підрозділ КНП «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф».

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.06.2021

Сіверськ

№ 166

Про створення
тимчасової комісії

Відповідно до Законів України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про пестициди і агрохімікати», державних санітарних правил ДСП 8.8.1.2.001-98 «Транспортування, зберігання та застосування пестицидів у народному господарстві», з метою встановлення екологічного ризику й попередження в майбутньому негативного впливу на здоров'я населення від використання в сільському (фермерському) господарстві «Рой» хімічних засобів захисту рослин, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

1. Утворити тимчасову комісію у складі 5 осіб.
2. Затвердити персональний склад тимчасової комісії:

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. Гатченко Віталій Анатолійович | -перший заступник міського голови
голова комісії |
| 2. Фомішин Вадим Петрович | -спеціаліст I категорії відділу земельних
відносин, екології та охорони природного
середовища виконкому міської ради,
секретар комісії |

Члени комісії:

- | | |
|-----------------------------|---|
| 3. Маркін Сергій Вікторович | -провідний фахівець відділу
прогнозування, фітосанітарної
діагностики та аналізу ризиків
Бахмутського управління Головного |
|-----------------------------|---|

управління ДПСС в Донецькій області (за згодою)

4. Макеєнко Віталій Вікторович

-провідний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради

5. Капінус Наталя Вікторівна

-начальник відділу економічного розвитку торгівлі та інвестицій виконкому міської ради

3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.06.2021

Сіверськ

№ 164

Про оголошення Подяки
Сіверської міської ради

З'нагоди Дня Медичного працівника, на підставі клопотань заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Коваленко І.Є. від 15.06.2021, провідного спеціаліста з питань охорони здоров'я виконкому міської ради Клішкан І.Г. від 15.06.2021, головного лікаря КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» Корсуна А.О. від 08.06.2021, відповідно до рішення міської ради від 29.09.2017 № 7/6-75 «Про відзнаки Сіверської міської ради», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Оголосити Подяку Сіверської міської ради за високий професіоналізм, активну життєву позицію, сумлінне виконання посадових обов'язків та наполегливу роботу щодо розвитку медичних послуг на території Сіверської громади та з нагоди Дня Медичного працівника:

- КОРСУНУ Андрію Олексійовичу - головному лікарю КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області».

2. Оголосити Подяку Сіверської міської ради за сумлінну плідну працю, високий професіоналізм, організацію роботи з питань охорони здоров'я в громаді та з нагоди Дня Медичного працівника:

- КЛІШКАН Інні Георгіївні - провідному спеціалісту з питань охорони здоров'я виконкому міської ради.

3. Оголосити Подяку Сіверської міської ради за сумлінну плідну працю, високий професіоналізм, досягнуті успіхи в наданні медичної допомоги населенню та з нагоди Дня медичного працівника:

- БЕЗІК Яні Вікторівні - медсестрі загальної практики сімейної медицини КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Бахмутської районної ради» Сіверської амбулаторії;

- БАЛДІНІЙ Анастасії Петрівні - медсестрі загальної практики сімейної медицини КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Бахмутської районної ради» Сіверської амбулаторії;

- МЕЦЕНКО Марії Стефанівні - медсестрі загальної практики сімейної медицини КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Бахмутської районної ради» Сіверської амбулаторії;

- КОЧОНЕЦЬ Галині Анатоліївні - медсестрі загальної практики сімейної медицини КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Бахмутської районної ради» Сіверської амбулаторії;

- БАБЕНКО Валентині Вікторівні – фельдшеру Свято-Покровського фельдшерсько-акушерського пункту КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Бахмутської районної ради» Сіверської амбулаторії.

4. Оголосити Подяку Сіверської міської ради за сумлінну плідну працю, високий професіоналізм, досягнуті успіхи в наданні медичної допомоги населенню та з нагоди Дня медичного працівника:

- ЧЕРЕВЧЕНКУ Олександровичу Володимировичу - лікарю-хірургу КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- ПОЛОЗІЮК Тамарі Олександрівні – лікарю-гінекологу КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- БАБЕНКУ Олександровичу Олександровичу – лікарю-терапевту КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- ГОЛОВНІ Олександровичу Сергійовичу – лікарю-невропатологу КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- ГОЛАЧОВІЙ Наталії Миколаївні – рентген-лаборанту КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- НОСІКОВІЙ Юлії Вікторівні – медичній сестрі стоматологічного кабінету КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;
- ЧЕРНЕНКО Ірині Анатоліївні - медичній сестрі терапевтичного кабінету КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;
- КАДОЛНІЙ Риммі Рахімзянівні - медичній сестрі маніпуляційного кабінету поліклініки КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;
- КОВАЛЕНКО Наталії Геннадіївні – молодшій медичній сестрі поліклініки КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;
- ЧУЙКУ Юрію Миколайовичу – лікарю-анестезіологу КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;
- ЛЮБЧЕНКО Валентині Петрівні – лікарю-лаборанту КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;
- ВОДЯНИЦЬКИЙ Катерині Олександрівні – лікарю-терапевту КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;
- КАРПЕНКУ Євгену Володимировичу – лікарю-стоматологу КНП «Сіверська багатoproфільна лікарня планового лікування Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області».

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.06.2021

Сіверськ

№ 169

Про звільнення з посади
(Мазіна В.В.)

Розглянувши особисту заяву Мазіної В.В., начальника Управління освіти Сіверської міської ради, щодо звільнення з посади за угодою сторін, відповідно до пункту 1 статті 36, статей, 47, 105 КЗпП України, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Звільнити 24.06.2021 МАЗІНУ Вікторію Валеріївну-начальника Управління освіти Сіверської міської ради, за угодою сторін.

2. Відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради (Івещенко) здійснити розрахунок із Мазіною В.В. та виплатити компенсацію за невикористані дні основної щорічної відпустки за період роботи з 12.03.2021 по день звільнення.

3. Мазиній В.В. передати печатку, штамп та документацію установи головному спеціалісту Управління освіти Сіверської міської ради Кругляк Наталі Миколаївні.

4. Покласти з 25.06.2021 на КРУГЛЯК Н.М., головного спеціаліста Управління освіти Сіверської міської ради, за її згодою, виконання поряд зі своєю основною роботою, обов'язків начальника вище зазначеної установи, без звільнення її від своєї основної роботи, з виплатою різниці в окладах за суміщення посад.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17.06.2021

Сіверськ

№ 171

Про роботу виконкому міської ради у святкові та неробочі дні 26, 27, 28 червня 2021 року (День Конституції України)

З метою оперативного вирішення невідкладних питань в житті об'єднаної територіальної громади у святкові та неробочі дні – 26, 27, 28 червня 2021 року (День Конституції України), відповідно до статті 107 КЗпП України, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Організувати чергування відповідальних працівників виконкому міської ради за телефонним режимом вдома:

26.06.2021 – КОВАЛЕНКО Ірина Євгеніївна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

27.06.2021 – ВОЛОШИНА Тетяна Вікторівна – секретар міської ради;

28.06.2021 – ЛЕВИЦЬКА Ганна Леонідівна – керуючий справами виконкому міської ради.

2. Організувати чергування за телефонним режимом вдома 26, 27, 28 червня 2021 року на території сіл:

- Дронівки та Платонівки: БАЛАБУХІН Олександр Олександрович – староста Дронівського старостинського округу;

- Різниківки та Свято-Покровського: РІЗНИК Ніна Вікторівна – староста Різниківського старостинського округу;

- Серебрянки та Григорівки: СТЕШЕНКО Інна Михайлівна – староста Серебрянського старостинського округу.

3. Організувати цілодобове чергування охоронців у будинку міської ради:

26.06.2021 - з 00.00 до 08.00 - КОСАВАН Юрій Володимирович
з 08.00 до 00.00 - ХЛПУНЕНКО Ольга Миколаївна

27.06.2021 - з 00.00 до 08.00 - ХЛПУНЕНКО Ольга Миколаївна
з 08.00 до 00.00 - ПАНФІЛОВ Вячеслав Митрофанович

28.06.2021 - з 00.00 до 08.00 - ПАНФІЛОВ Вячеслав Митрофанович
з 08.00 до 00.00 - КОСАВАН Юрій Володимирович

4. Відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради (Івашенко) виплатити охоронцям міської ради заробітну плату за роботу у святковий день у подвійному розмірі:

- Панфілов В.М. – за 8 годин;

- Косаван Ю.В. — за 16 годин.

Секретар міської ради



Greg

Тетяна ВОЛОШИНА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.06.2021

Сіверськ

№ 172

Про створення комісії з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році

З метою оздоровлення у 2021 році дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, відповідно до Порядку використання у 2021 році коштів субвенції з обласного бюджету бюджетам територіальних громад Донецької області на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, затвердженого розпорядженням голови Донецької обласної державної адміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 24.05.2021 № 465/5-21, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити комісію з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році у кількості 7 осіб.

2. Затвердити:

2.1. Персональний склад комісії з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році (додаток 1).

2.2. Положення про комісію з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу

оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році (додаток 2).

3. Організаційне виконання даного розпорядження покласти на відділ з питань соціального захисту населення міської ради (Савченко).

4. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Коваленко Ірину Євгеніївну.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Додаток 1

до розпорядження
міського голови

22.06. 2021 № 172

СКЛАД

комісії з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році

1. Коваленко Ірина Євгеніївна	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
2. Савченко Олена Вячеславівна	- начальник відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради, заступник голови комісії
3. Кібець Юлія Юріївна	- провідний спеціаліст відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради, секретар комісії
Члени комісії:	
4. Іващенко Людмила Григорівна	- начальник відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради – головний бухгалтер
5. Клішкан Інна Георгіївна	- провідний спеціаліст з питань охорони здоров'я виконкому міської ради
6. Рєзнікова Світлана Миколаївна	- начальник фінансового управління Сіверської міської ради (за згодою)
7. Таратухіна Анна Володимирівна	- депутат міської ради (за згодою)

Склад комісії з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році підготовлено відділом з питань соціального захисту населення виконкому міської ради.

Керуючий справами виконкому



Ганна ЛЕВИЦЬКА

Додаток 2
до розпорядження
міського голови

22.06.2021 № 172

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році

1. Комісія з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році (далі-комісія) є дорадчо-консультативним органом, утвореним при виконавчому комітеті Сіверської міської ради для забезпечення реалізації заходів з оздоровлення та відпочинку дітей у вирішенні питань щодо відшкодування вартості путівки на оздоровлення та відпочинок дітей.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, Указами Президента України та Постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України (далі - Мінсоцполітики), розпорядженням голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 24.05.2021 № 465/5-21 «Про затвердження Порядку використання у 2021 році коштів субвенції з обласного бюджету бюджетам територіальних громад Донецької області на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми», Порядком організації оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, відшкодування вартості якого здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та цим Положенням.

3. Діяльність комісії ґрунтується на принципах відкритості, гласності, рівності, добровільності та законності.

4. Основним завданням комісії є прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки в межах коштів, передбачених на оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми.

5. Комісія має право у разі необхідності в установленому порядку одержувати від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів

місцевого самоврядування, об'єднаних профспілкових організацій, підприємств, установ та організацій, що забезпечують проведення оздоровлення та відпочинку дітей, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

6. До складу комісії входять: голова комісії, заступник голови комісії, члени комісії, секретар. Головою комісії є заступник голови Сіверської міської ради згідно з розподілом обов'язків. Заступником голови комісії та секретарем є посадові особи Сіверської міської ради у сфері соціального захисту населення. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник.

7. Формою роботи комісії є засідання, що скликаються головою комісії в разі потреби, але не рідше ніж 1 раз на місяць. Засідання комісії веде його голова, а у разі його відсутності - заступник голови. Підготовка матеріалів до розгляду на засіданні комісії та проєктів рішень здійснюється секретарем комісії. Засідання комісії є правомочним у разі простої більшості членів комісії.

8. На засіданнях комісії приймаються рішення про відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради в повному обсязі або про часткове відшкодування. Рішення з питань, що розглядаються на засіданнях комісії, приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії. Рішення комісії оформляються протоколом, який підписується секретарем та головою комісії, і зберігаються у відділі соціального захисту населення Сіверської міської ради.

Положення про комісію з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей Сіверської міської ради у 2021 році розроблено відділом з питань соціального захисту населення виконкому міської ради.

Керуючий справами виконкому



Ганна ЛЕВИЦЬКА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.06.2021

Сіверськ

№ 173

Про внесення змін до розпорядження міського голови від 21.01.2021 № 17 «Про створення комісії щодо розгляду звернень громадян з питань надання платних, диференційованих та безоплатних соціальних послуг КУ «Центр надання соціальних послуг Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області», затвердження її персонального складу та Положення»

Розглянувши службову записку начальника відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради Савченко О.В. про внесення змін до розпорядження міського голови від 21.01.2021 № 17 «Про створення комісії щодо розгляду звернень громадян з питань надання платних, диференційованих та безоплатних соціальних послуг КУ «Центр надання соціальних послуг Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області», затвердження її персонального складу та Положення», з метою забезпечення на території Сіверської міської ради прав окремих громадян на надання соціальних послуг, відповідно до статті 28 Закону України від 17.01.2019 № 2671 – VIII «Про соціальні послуги», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Внести до розпорядження міського голови від 21.01.2021 № 17 «Про створення комісії щодо розгляду звернень громадян з питань надання платних, диференційованих та безоплатних соціальних послуг КУ «Центр надання соціальних послуг Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області», затвердження її персонального складу та Положення» наступні зміни:

- додаток до вищевказаного розпорядження міського голови викласти у новій редакції (додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 21.01.2021 № 17 «Про створення комісії щодо розгляду звернень громадян з питань надання платних, диференційованих та безоплатних соціальних послуг КУ «Центр надання соціальних послуг Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області», затвердження її персонального складу та Положення».

3. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Коваленко Ірину Євгеніївну.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ

СКЛАД

комісії щодо розгляду звернень громадян з питань надання платних, диференційованих та безоплатних соціальних послуг КУ «Центр надання соціальних послуг Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»

1. Коваленко Ірина Євгеніївна	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
2. Савченко Олена Вячеславівна	- начальник відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради, заступник голови комісії
3. Кібець Юлія Юріївна	- провідний спеціаліст відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради, секретар комісії
Члени комісії:	
4. Бабенко Людмила Петрівна	- депутат міської ради (за згодою)
5. Гатченко Віталій Анатолійович	- перший заступник міського голови
6. Зозуля Світлана Вікторівна	- депутат міської ради (за згодою)
7. Іващенко Людмила Григорівна	- начальник відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради – головний бухгалтер
8. Клішкан Інна Георгіївна	- провідний спеціаліст з питань охорони здоров'я виконкому міської ради
9. М'ясоєдова Жанна Юріївна	- в. о. директора КУ «Центр надання соціальних послуг Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»
10. Резнікова Світлана Миколаївна	- начальник фінансового управління Сіверської міської ради
11. Фоменко Валентина Вікторівна	- провідний спеціаліст відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради

Склад комісії щодо розгляду звернень громадян з питань надання платних, диференційованих та безоплатних соціальних послуг КУ «Центр надання соціальних послуг Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» підготовлено відділом з питань соціального захисту населення виконкому міської ради.

Керуючий справами виконкому



Ганна ЛЕВИЦЬКА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.06.2021

Сіверськ

№ 174

Про створення комісії по списанню
посвідчень батьків багатодітної сім'ї
та дитини з багатодітної сім'ї
Сіверської міської ради Бахмутського району
Донецької області

На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 2 березня 2010 року № 209 «Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї» та від 28 жовтня 2020 року № 1003 «Про внесення змін до Порядку виготовлення і видачі посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї», відповідно до статті 13 Закону України «Про охорону дитинства», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

1. Створити комісію по списанню посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї (далі – Комісія) у кількості 5 осіб.
2. Затвердити:
 - 2.1. Персональний склад комісії по списанню посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї (додаток 1);
 - 2.2. Положення про комісію по списанню посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї (додаток 2).
3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 02.03.2021 № 64 «Про створення комісії по списанню посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї»
4. Координацію роботи щодо розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Коваленко Ірину Євгенівну.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Додаток 1
до розпорядження
міського голови
22.06.2021 № 174

СКЛАД

комісії по списанню посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області

1.Коваленко Ірина Євгенівна	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова Комісії
2. Юрченко Оксана Вікторівна	- провідний спеціаліст з питань сім'ї, молоді та спорту виконкому міської ради, секретар Комісії
Члени Комісії:	
3. Головченко Світлана Леонідівна	- провідний спеціаліст загального відділу виконкому міської ради
4. Андрущенко Тетяна Вікторівна	- провідний спеціаліст відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради
5. Гумен Тетяна Степанівна	- адміністратор відділу надання адміністративних послуг виконкому міської ради

Керуючий справами виконкому



Ганна ЛЕВИЦЬКА

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію по списанню посвідчень
батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї Сіверської міської
ради Бахмутського району Донецької області

1. Комісія по списанню посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї (далі – Комісія) є постійно діючим органом.
2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими документами, прийнятими відповідно до законів України, та цим Положенням.
3. До повноважень Комісії належать облік та списання посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, які були пошкоджені, старі, зіпсовані, повернуті.
4. Комісія утворюється розпорядженням міського голови. До складу комісії входять посадові особи структурних підрозділів виконкому міської ради.
4. Головою Комісії є заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно розподілу обов'язків.
5. Секретарем комісії є особа, відповідальна за оформлення та видачу посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї.
6. Засідання Комісії проводяться за необхідності, але не рідше, ніж один раз на рік.
7. За результатами засідання Комісії складається протокол та оформляється акт списання та знищення посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, які зіпсовані при оформленні.
8. Протокол та акт підписуються всіма членами Комісії.
9. Акт складений на підставі протоколу засідання комісії затверджується міським головою

Керуючий справами виконкому



Ганна ЛЕВИЦЬКА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.06.2021

Сіверськ

№ 178

Про оголошення Подяки
Сіверської міської ради

З нагоди відзначення Дня молоді, на підставі службової записки провідного спеціаліста з питань сім'ї, молоді та спорту виконкому міської ради Юрченко О.В. від 24.06.2021, відповідно до рішення міської ради від 29.09.2017 № 7/6-75 «Про відзнаки Сіверської міської ради», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

Оголосити Подяку Сіверської міської ради за активну життєву позицію, участь у житті громади, ініціативність, завзяття, оптимізм та з нагоди Дня молоді:

- ТАРАТУХІНУ Владиславу Віталійовичу – тренеру з пауерліфтингу спортивно-оздоровчого комплексу «Доломітчик» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області;

- ЧУРСІНІЙ Валерії Миколаївні – начальнику служби у справах дітей виконкому міської ради;

- ШАЖКУ Миколі Ігоровичу – фельдшеру з медицини невідкладних станів Станції швидкої медичної допомоги міста Краматорськ – відокремлений структурний підрозділ КНП «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф»

- ХОДАН Альоні Олександрівні – культорганізатору Сіверського молодіжного центру «Територія – М» комунального закладу «Центр культури і дозвілля Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- ШЕВЧЕНКУ Олексію Олексійовичу – учню Сіверського професійного ліцею;

- МАЙЕР Олександрі Євгеніївні – хореографу комунального закладу «Центр дитячої та юнацької творчості Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- ШАЖКО Ярославі Сергіївні – вчителю-дефектологу комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- ЛИСЕНКУ Богдану Володимировичу – члену виконавчого комітету міської ради;

- КОЗОПАС Тетяні Володимирівні – бібліотекарю Свято-Покровської сільської бібліотеки – філія №4 комунального закладу «Централізована бібліотечна система Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»;

- ЛУЩИКУ Дмитру Володимировичу – активному учаснику Сіверського молодіжного центру «Територія – М»;

- ЛЕСИК Марині Олександрівні – асистенту вчителя-реабілітолога відділення комплексної реабілітації дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю комунальної установи «Центр надання соціальних послуг»

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29.06.2021

Сіверськ

№ 179

Про оголошення конкурсу на
заміщення вакантної посади
та затвердження Переліку питань

З метою об'єктивної оцінки знань і здібностей кандидатів на посаду посадової особи місцевого самоврядування, відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад в Сіверській міській раді та її виконавчому комітеті, затвердженого розпорядженням міського голови від 05.12.2016 № 120 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу та іспиту на заміщення вакантних посад у виконавчому комітеті Сіверської міської ради», керуючись п.3 статті 50, статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1.Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади посадової особи місцевого самоврядування (зміст оголошення додається):

- провідного спеціаліста відділу обліку та звітності Управління освіти Сіверської міської ради.

2. Начальнику загального відділу виконкому міської ради Замулі І.С.:

2.1.Забезпечити опублікування оголошення про конкурс в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті міської ради.

2.2. Підготувати екзаменаційні білети для складання іспиту кандидатів на заміщення вакантної посади.

3. В.о. начальника Управління освіти Сіверської міської ради Кругляк Н.М.:

3.1.Підготувати та затвердити Перелік питань на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень провідного спеціаліста відділу обліку та звітності Управління освіти Сіверської міської ради.

4. Конкурсній комісії (Левицька) провести конкурс на заміщення вакантної посади посадової особи місцевого самоврядування в термін, встановлений постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 № 169.

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯШОВ

**Сіверська міська рада
оголошує конкурс**

на заміщення вакантної посади в органі місцевого самоврядування:

- **провідного спеціаліста відділу обліку та звітності Управління освіти Сіверської міської ради**

Кваліфікаційні вимоги до кандидатів:

громадянство України, вища освіта відповідного професійного спрямування не нижче ступеня бакалавра (спеціалізація – бухгалтер, економіст), вільне володіння державною мовою та комп'ютером, без вимог до стажу роботи.

Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають заяву на ім'я міського голови, до якої додаються: особова картка (форма П-2ДС), автобіографія, 2 фотокартки 4х6 см, копія паспорта громадянина України, ідентифікаційного коду, документи про освіту з відповідними додатками, витяг з єдиного державного реєстру декларацій щодо подання декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік, копію трудової книжки, копію військового квитка (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Термін подання документів - 30 календарних днів з дати опублікування оголошення, за адресою: 84522 м.Сіверськ, вул. Центральна, 8, загальний відділ, телефон для довідок 5-20-00



ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

А.О.Черняєв

Питання на перевірку знання Конституції України

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форма правління в Україні (стаття 5).
4. Визначення найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності Українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65 – 68).
14. Право громадянина України на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).
16. Питання, правове регулювання яких визначається та встановлюється виключно законами України (стаття 92).
17. Державний бюджет України (стаття 96).
18. Порядок обрання Президента України (стаття 103).
19. Повноваження Президента України (стаття 106).
20. Призначення, склад та введення в дію рішень Ради національної безпеки і оборони України (стаття 107).
21. Склад Кабінету Міністрів України (стаття 114).
22. Повноваження Кабінету Міністрів України (статті 116, 117).
23. Повноваження місцевих державних адміністрацій (стаття 119).
24. Система судів в Україні (стаття 125).
25. Основні засади судочинства в Україні (стаття 129).
26. Функції прокуратури та адвокатури в Україні за Конституцією України (статті 131¹, 131²).
27. Система адміністративно-територіального устрою України (стаття 133).
28. Питання нормативного регулювання Автономної Республіки Крим (стаття 137).
29. Повноваження Автономної Республіки Крим (стаття 138).
30. Органи місцевого самоврядування в Україні (стаття 140).
31. Повноваження територіальних громад за Конституцією України (стаття 143).
32. Статус та повноваження Конституційного Суду України (статті 147, 150).
33. Порядок подання законопроекту про внесення змін до Конституції України (стаття 154).

Керуючий справами виконкому

Г.Л.Левицька



ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

А.О.Черняєв

Питання на перевірку знання Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»

1. Служба в органах місцевого самоврядування (стаття 1).
2. Посадова особа місцевого самоврядування (стаття 2).
3. Посади в органах місцевого самоврядування (стаття 3).
4. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування (стаття 4).
5. Право на службу в органах місцевого самоврядування (стаття 5).
6. Державна політика щодо служби в органах місцевого самоврядування (стаття 6).
7. Правове регулювання статусу посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 7).
8. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 8).
9. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 9).
10. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування (стаття 10).
11. Присяга посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 11).
12. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби (стаття 12).
13. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 13).
14. Класифікація посад в органах місцевого самоврядування (стаття 14).
15. Ранги посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 15).
16. Кадровий резерв служби в органах місцевого самоврядування (стаття 16).
17. Атестація посадових осіб місцевого самоврядування (стаття 17).
18. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування (стаття 18).
19. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування (стаття 20).
20. Оплата праці, відпустки та пенсійне забезпечення (стаття 21).
21. Обчислення стажу служби в органах місцевого самоврядування (стаття 22).
22. Відповідальність за порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування (стаття 23).
23. Відповідальність посадової особи місцевого самоврядування (стаття 24).

Керуючий справами виконкому

Г.Л.Левицька



ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

А.О.Черняєв

Питання на перевірку знання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

1. Поняття місцевого самоврядування (ст. 2)
2. Основні принципи місцевого самоврядування (ст.4)
3. Поняття територіальної громади (ст.6)
4. Поняття місцевого референдуму (ст. 7)
5. Ради – представницькі органи місцевого самоврядування (ст. 10)
6. Виконавчі органи рад (ст.11)
7. Сільський, селищний, міський голова (ст. 12)
8. Громадські слухання (ст.13)
9. Виключна компетенція сільських, селищних, міських рад (ст. 26)
10. Повноваження сільського, селищного, міського голови (ст. 42)
11. Повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту (ст. 32)
12. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38)
13. Тимчасові контрольні комісії ради (ст. 48)
14. Дострокове припинення повноважень сільського, селищного, міського голови (ст. 79)
15. Виконавчий комітет сільської, селищної, міської ради (ст. 51)

Керуючий справами виконкому

Г.Л.Левицька



ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

А.О.Черняєв

Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції»

1. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
2. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції» (стаття 3).
3. Статус та керівництво Національного агентства з питань запобігання корупції (статті 4,5).
4. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 11).
5. Права Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 12).
6. Контроль за діяльністю Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 14).
7. Національна доповідь щодо реалізації засад антикорупційної політики (стаття 20).
8. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища та одержання подарунків (статті 22,23).
9. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (статті 25,27).
10. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
11. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
12. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
13. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
14. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
15. Встановлення своєчасності подання декларації та повна перевірка декларації (статті 49,50).
16. Моніторинг способу життя суб'єктів декларування (стаття 51).
17. Державний захист викривачів (стаття 53).
18. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
19. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
20. Спеціальна перевірка (стаття 56).
21. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
22. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

Керуючий справами виконкому

Г.Л.Левицька



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Перелік питань на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних обов'язків провідного спеціаліста відділу обліку та звітності Управління освіти Сіверської міської ради.

1. Поняття бухгалтерського обліку. (ст. 1 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
2. Мета бухгалтерського обліку та фінансової звітності (ст. 3 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
3. Основні принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності (ст. 4 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
4. Основні завдання бухгалтерської служби (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типового положення про бухгалтерську службу бюджетної установи» від 26.01.2011р, №59,п.5)
5. Структура оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади. (Постанова КМ України від 09.03.06 № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів")
6. Валюта бухгалтерського обліку та фінансової звітності (ст. 5 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
7. Дати визначення терміну «бюджет» (Бюджетний кодекс України ст.2,п.1)
8. Порядок ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності (ст. 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
9. Первинні облікові документи (ст. 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
10. Які обов'язкові реквізити повинні містити первинні документи (ст. 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»)?
11. Інвентаризація активів і зобов'язань (ст. 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
12. Загальні вимоги до фінансової звітності (ст. 11.Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
13. Звітний період (ст. 13 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»).
14. Які здійснюються утримання із заробітної плати?
15. Основні вимоги до складання, розгляду, затвердження, виконання кошторисів бюджетних установ.(ПКМУ від 28.02.2002р. №228 про «Порядок складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ»)
16. Порядок заповнення авансових звітів.(Наказ Міністерства фінансів від 28.09.2015р. №841 про «Порядок складання Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт»).
17. Принципи бюджетної системи України.(Бюджетний кодекс України, ст. 7)

Підготувала:

Головний спеціаліст Управління освіти

Наталя КРУГЛЯК

Керуючий справами виконкому

Ганна ЛЕВИЦЬКА



УКРАЇНА
СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА
БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.06.2021

Сіверськ

№ 182

Про скликання чергової 14-ї сесії
міської ради 8-го скликання

На підставі статті 10 Регламенту роботи Сіверської міської ради, керуючись пунктом 8 розділу 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1.Скликати чергову 14-у сесію міської ради 8-го скликання 1 .07.2021 о 11.00 годині в залі засідань міської ради.

2.Винести на розгляд сесії наступні питання та затвердити доповідачів згідно порядку денного (додається).

Міський голова



Андрій ЧЕРНЯЄВ

Порядок денний чотирнадцятої чергової сесії 8-го скликання:

14.07.2021

1. Про створення Комунального опорного закладу освіти «Сіверський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» та його філій, реорганізацію шляхом приєднання закладів загальної середньої освіти Сіверської міської ради

ДОПОВІДАЧ: Віктор ГРЕК - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

2. Про передачу цілісних майнових комплексів закладів освіти Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області, що знаходяться у комунальній власності територіальної громади в оперативне управління та на баланс Управління освіти Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області

ДОПОВІДАЧ: Віктор ГРЕК - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

3. Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 № 8/4-59

«Про перейменування «Відділу освіти, культури, молоді та спорту виконкому Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» в «Управління освіти Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»»

ДОПОВІДАЧ: Віктор ГРЕК - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

4. Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 №8/4-61 «Про затвердження структури, загальної чисельності та витрат на утримання апарату Сіверської міської ради та її виконавчого комітету на 2021 рік»

ДОПОВІДАЧ: Ганна ЛЕВИЦЬКА – керуючий справами виконкому міської ради

5. Про затвердження розпоряджень міського голови за II-й квартал 2021 р.

ДОПОВІДАЧ Ганна ЛЕВИЦЬКА – керуючий справами виконкому міської ради

6. Про затвердження розпоряджень міського голови з бюджетно-фінансових питань, прийнятих за період з 17.06.2021 року по 13.07.2021 року, в межах делегованих міською радою повноважень

ДОПОВІДАЧ: Світлана РЄЗНІКОВА - начальник фінансового управління Сіверської міської ради

7. Про фінансову підтримку Серебрянського житлово- комунального підприємства

ДОПОВІДАЧ: Світлана РЄЗНІКОВА - начальник фінансового управління Сіверської міської ради

8. Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 24.12.2020 №8/4-57 «Про бюджет Сіверської міської територіальної громади на 2021 рік»

ДОПОВІДАЧ: Світлана РЄЗНІКОВА - начальник фінансового управління Сіверської міської ради

9. «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності за кадастровим номером 1420910400:00:001:1275 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Сіверської міської ради за межами населених пунктів Бахмутського району Донецької області площею 43,3966га та проведення земельних торгів у формі аукціону»
ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

10. Про затвердження проект землеустрою та передачу в оренду земельної ділянки гр. Бабенко А.О.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

11. Про затвердження проекту землеустрою та передачу в оренду земельної ділянки гр. Гладкій Н.В.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

12. Про затвердження проекту землеустрою та передачу в оренду земельної ділянки гр. Гладкому К.К.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

13. Про затвердження проекту землеустрою та передачу в оренду земельної ділянки гр. Гордієнко А.О.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

14. Про затвердження проекту землеустрою та передачу в оренду земельної ділянки гр. Бабенко А.К.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

15. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки (кадастровий номер 1420988400:04:000:0145) комунальної власності із земель житлової та громадської забудови для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд та передачу її у власність громадянці Бабенко А.К.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВІНИЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

16. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки (кадастровий номер 1420988400:04:000:0144) комунальної власності із земель житлової та громадської забудови для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд та передачу її у власність

громадянину

Бабенку

А.О.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

17. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки (кадастровий номер 1420988400:04:000:0142) комунальної власності із земель житлової та громадської забудови для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд та передачу її у власність громадянину

Бабенко

Д.С.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

18. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки (кадастровий номер 1420910400:00:001:1542) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та передачу її у власність громадянці Шимоняк Г.В.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

19. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Кошевському О.В.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

20. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства у власність громадянам.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

21. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянину Геращенко О.В.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

22. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянину Геращенко В.І.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

23. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянці Антоненко Н.О.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

24. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянину Страшку Є.О.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

25. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду громадянці Бабенко В.В.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

26. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду громадянину Івашкану С.П.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

27. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду громадянину Івашкану С.П.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

28. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду громадянину Линнику Р.С.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

29. «Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності сільськогосподарського призначення для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

30. Про включення до переліку земельних ділянок для підготовки лотів для продажу права оренди на них на земельних торгах у формі аукціону та надання дозволу на виготовлення відповідної документації.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

31. Про прийняття земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність.

ДОПОВІДАЧ: Валентина ВИНІЧЕНКО - начальник відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища виконкому міської ради

32. Різне.

Секретар міської ради



Тетяна ВОЛОШИНА