

**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06.07.2021** | Сіверськ | **№8/13-241** |

Про внесення змін до рішення

міської ради від 26.03.2021

№8/9-126 «Про    затвердження

Програми економічного і соціального

розвитку Сіверської міської ради

на 2021 рік»

З метою забезпечення дітей з інвалідністю виробами медичного призначення та

попередження і подальше розповсюдження карантинних рослин, враховуючи службові записки начальника відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради Савченко О.В. та начальника відділу земельних відносин, екології та охорони природного середовища Виниченко В.В.(додаються), керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести в Програму економічного і соціального розвитку Сіверської міської ради на 2021 рік» затверджену рішенням міської ради від 26.03.2021 №8/9-126 наступні зміни до:

1) додатку 2. «Заходи щодо забезпечення виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку Сіверської міської ради на 2021 рік» (додаток1);

2) додатку 3. «Фінансове забезпечення заходів Програми» (додаток 2).

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06.07.2021** | Сіверськ | **№8/13-242** |

Про внесення змін до рішення

міської ради від 24.11.2020 № 8/1-20

«Про затвердження персонального складу

виконавчого комітету Сіверської міської ради»

Враховуючи службову записку керуючого справами виконкому міської ради від 01.07.2021 щодо внесення змін до рішення міської ради від 24.11.2020 № 8/1-20 «Про затвердження персонального складу виконавчого комітету Сіверської міської ради», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

          Внести до рішення міської ради від 24.111.2020 № 8/1 – 20 «Про затвердження персонального складу виконавчого комітету Сіверської міської ради» наступні зміни:

- в пункті 4 замість слів «Барабаш Наталя Володимирівна» слід читати слова «Грек Віктор Васильович»;

- в пункті 6 замість слів «Левицька Ганна Леонідівна» слід читати слова «Бондаревська Ганна Леонідівна» (набирає чинності з моменту відповідного розпорядження міського голови);

- пункт 11 виключити.

Міський голова                                                                     Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06.07.2021** | Сіверськ | **№8/13-243** |

Про внесення змін до рішення міської ради від 06.05.2021 №8/10-175 «Про передачу майна комунальної власності територіальної громади в оперативне управління та на баланс фінансовому управлінню Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»

Розглянувши службову записку начальника фінансового управління Сіверської міської ради Рєзнікової С.М., керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

Внести до рішення міської ради від 06.05.2021 №8/10-175 «Про передачу майна комунальної власності територіальної громади в оперативне управління та на баланс фінансовому управлінню Сіверської міської ради Бахмутського району» наступні зміни :

- в пункті 2 даного рішення замість слів «Барабаш Наталі Володимирівні» читати «Коваленко Ірині Євгеніївні»

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06.07.2021** | Сіверськ | **№8/13-244** |

Про створення Комунального закладу

«Центр фізичного здоров’я населення

«Спорт для всіх» Сіверської міської ради

Бахмутського району Донецької області»

З метою створення сприятливих умов для реалізації державної політики у сфері зміцнення здоров’я населення у фізкультурно-оздоровчих і фізкультурно-спортивних послугах за місцем проживання та відпочинку, пропаганди ведення здорового способу життя та впровадження відповідних принципів та ідеалів, залучення якомога більшої кількості широких верств населення до занять фізичною культурою та спортом, відповідно до статей 27, 46 Закону України «Про фізичну культуру і спорт», постанови Кабінету міністрів України від 18.01.2003р. № 49 «Про утворення центрів фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх», керуючись статтею 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити  Комунальний заклад «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області ».

2. Затвердити:

2.1. Статут Комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» (додаток 1);

2.2. Структуру Комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» (додаток 2).

3. Призначити виконуючим обов’язки директора Комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» Трифонова Олександра Олександровича.

4. Наділити виконуючого обов'язки директора Комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області», Трифонова Олександра Олександровича , функціями, обов'язками та правами директора, що визначені статутом закладу та чиним законодавством.

5. Виконуючому обов’язки директора Комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» (Трифонові) забезпечити проведення державної реєстрації створення юридичної особи - Комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» відповідно до чинного законодавства.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-правової політики та депутатської діяльності (Бабенко).

Міський голова                                                    Андрій ЧЕРНЯЄВ

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням міської ради

від 06.07.2021 № 8/13-244

С Т А Т У Т

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

«Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області».

2021 рік

1. **Загальні положення**

1.1. Комунальний заклад «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» (далі – Заклад) є закладом фізичної культури і спорту, який здійснює фізкультурно-оздоровчу діяльність, надає фізкультурно-спортивні послуги та забезпечує розвиток фізичної культури на території Сіверської міської територіальної громади шляхом залучення різних груп населення до занять фізичною культурою та забезпечення рухової активності людей з метою їх гармонійного, передусім фізичного, розвитку та ведення здорового способу життя.

1.2. Повне найменування Закладу:

* українською мовою: КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЦЕНТР ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ’Я НАСЕЛЕННЯ «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» СІВЕРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»;
* англійською мовою: MUNICIPAL INSTITUTION «PHYSICAL HEALTH CENTER «SPORTS FOR ALL» SEVERSKAYA CITY COUNCIL».

Скорочене найменування Закладу:

* українською мовою: КЗ «ЦФЗН «Спорт для всіх» Сіверської міської ради».

1.3. Засновником Спортивного комплексу є Сіверська міська рада Бахмутського району Донецької області (далі – Засновник). Заклад належить до сфери управління Сіверської міської ради, є їй підзвітний та підконтрольний. Власником майна Закладу є Сіверська міська територіальна громада, повноваження від імені якої здійснює Сіверська міська рада Бахмутського району Донецької області.

1.4. Заклад є юридичною особою згідно із законодавством України. Права і обов’язки юридичної особи Заклад набуває з моменту його державної реєстрації, яка відбувається у порядку, встановленому законодавством України.

1.5. Заклад здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства, є розпорядником бюджетних коштів, має самостійний баланс, рахунки в територіальних органах Державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, бланки. Заклад може мати логотип, який реєструється відповідно до чинного законодавства України.

1.6. Заклад здійснює діяльність на підставі Конституції України, Господарського та Цивільного кодексів України, інших законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, загальнообов’язкових нормативних актів інших центральних органів виконавчої влади, відповідних рішень місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування та цього Статуту, і несе відповідальність за наслідки своєї діяльності. Укладає угоди/договори, контракти з юридичними та фізичними особами як в Україні, так за її межами, в установленому законодавством порядку, виступає позивачем та відповідачем у суді від свого імені.

1.7. Заклад є неприбутковою організацією комунальної форми власності.

1.8. Місце знаходження Закладу: 84522, Донецька область, Бахмутський район, місто Сіверськ, проспект Миру буд. 6.

**2. Мета та предмет діяльності Закладу**

* 1. Метою діяльності Закладу є створення сприятливих умов для реалізації прав громадян на заняття фізичною культурою і спортом, задоволення їх потреб в оздоровчих послугах за місцем проживання, забезпечення виконання територіальних та загальнодержавних заходів з реформування, розвитку та підвищення ефективності впровадження політики громади у сфері спорту.
  2. Для досягнення поставленої мети Заклад має кваліфікований персонал, використовує майно комунальної власності, яке належить йому на праві оперативного управління.
  3. Предметом діяльності Закладу є:
     1. Участь у реалізації на місцевому рівні державної політики та програм з питань розвитку фізичної культури;
     2. Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності та надання фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення як в масовій, так й в індивідуальній її формі в тому числі і людям с інвалідністю;
     3. Проведення на місцевому рівні просвітницької роботи з питань оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту з метою формування у населення потреб рухової активності;
     4. Утримання та забезпечення належного функціонування фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд за місцем проживання та відпочинку населення і створення умов для занять фізичною культурою та спортом;
     5. Організація та проведення місцевих конкурсів, показових виступів, фестивалів, спортивних свят та інших фізкультурно-оздоровчих заходів в тому числі і серед дітей та дорослих з інвалідністю, дітей з особливими освітніми потребами;
     6. Участь у розробці концепції щодо проблем в розвитку фізичної культури і спорту серед людей з інвалідністю, прогнозування та вирішення цих питань;
     7. Організація та проведення спортивних змагань різного рангу, заходів, презентацій, виставок;
     8. Підтримка реалізації міжнародних, національних, регіональних та місцевих Програм і проектів, що спрямовані на розвиток фізкультури та спорту;
     9. Сприяння спортивному розвитку дітей та підлітків, залученню громадян, особливо талановитої молоді, до занять спортом, ознайомлення їх зі світовими надбаннями у спорті;
     10. Мобілізація та використання матеріально-технічних, інформаційних та інших ресурсів для здійснення мети діяльності Закладу;
     11. Сприяння поліпшенню фінансового і матеріально-технічного забезпечення спортивних організацій;
     12. Сприяння поліпшенню методичного забезпечення тренерських процесів у галузі спорту;
     13. Взаємодія з державними органами, навчальними закладами з питань розвитку спорту на території громади та за її межами;
     14. Реалізація фізкультурно-спортивних програм;
     15. Формування збірних команд, екіпірування, фінансування тренувального процесу;
     16. Створення (напрацювання) власної матеріально-технічної бази;
     17. Організація заходів щодо підготовки та підвищення кваліфікації тренерів, пропаганда і популяризації спорту;
     18. Співробітництво, обмін досвідом з організаціями в Україні та за її межами; залучення громадян, організацій, підприємств та установ, у том числі іноземних, до фінансової, матеріальної підтримки Закладу; обмін інформацією та спеціалістами з відповідними підприємствами зарубіжних країн;
     19. Забезпечення діяльності спортивних об’єктів. Експлуатація споруд, призначених для проведення спортивних заходів;
     20. Інші види діяльності, які не суперечать чинному законодавству України.

**3. Майно та кошти Закладу**

3.1. Майно Закладу становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності \матеріальні та фінансові ресурси тощо, вартість яких відображується в самостійному балансі Закладу.

3.2. Майно Закладу є комунальною власністю територіальної громади, закріплено за ним на праві оперативного управління і не підлягає відчуженню або примусовому вилученню без згоди Засновника.

3.3. Відчуження майна, що є комунальною власністю і закріплено за Закладом, здійснюється за погодженням із Засновником у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.4. Заклад має право за рішенням Засновника здавати в оренду підприємствам, організаціям та установам, а також громадянам устаткування, інвентар та нерухоме майно, інші матеріальні цінності, які йому належать, а також списувати їх з балансу у визначеному законодавством України порядку.

3.5. Заклад, відповідно до чинного законодавства, здійснює користування землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

3.6. Збитки, завдані Закладу внаслідок порушень його майнових та особистих (немайнових) прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

3.7. Заклад утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного Кодексу України виділяються з місцевого бюджету та власних надходжень, отриманих у порядку встановленому законодавством України.

Джерелами формування майна Закладу є:

3.7.1. Кошти бюджету Сіверської міської територіальної громади;

3.7.2. Власні надходження, одержані від надання платних послуг, що надаються Закладом згідно з його основною діяльністю, плата за оренду майна Закладу, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій. Заклад має право надавати платні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.02.2009 №356 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів»;

3.7.3. Безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій підприємств;

3.7.4. Майно, придбане в інших суб’єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;

3.7.5. Інші джерела, не заборонені законодавством України;

3.7.6. Кошти, отримані від надання платних послуг, використовуються для ведення статутної діяльності.

3.7.8. Доходи (прибутки) комунального закладу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

**4. Права та обов’язки Закладу**

4.1. Заклад, відповідно до чинного законодавства та цього Статуту, має право:

* користуватися пільгами, які передбачені чинним законодавством України;
* виходячи з наявності коштів, може використовувати різні форми морального та матеріального заохочення працівників: преміювати за успіхи в праці та суспільному житті, з нагоди ювілейних та професійних дат,;
* запрошувати на роботу спеціалістів на договірних умовах (контракту);
* користуватися рекламою, організовувати та брати участь в ярмарках, виставках, виставках-продажу;
* надавати платні послуги, які передбачені чинним законодавством України;
* об’єднувати свою діяльність з діяльністю інших організацій, установ, підприємств як в Україні, так і за її межами;
* здійснювати різні види діяльності, спрямовані на виконання статутних завдань, які не суперечать чинному законодавству України;
* від свого імені укладати угоди, набувати майнових і немайнових прав та нести обов’язки;
* виконувати інші дії, що не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

4.2. Заклад зобов’язаний:

4.2.1.Забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів, обов'язкових платежів та інших відрахувань, згідно з чинним законодавством.

4.2.2. Відповідно до укладених договорів здійснювати господарську діяльність.

4.2.3. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм з охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

4.2.4. Надавати Засновнику необхідну інформацію.

4.2.5. Вчасно виконувати доручення Засновника, рішення міської ради, розпорядження міського голови у межах функцій, визначених цим Статутом.

4.2.6. Виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

4.2.7. Здійснювати оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї роботи, вести статистичну звітність, надавати, у порядку і відповідно до вимог чинного законодавства, фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності та інші дані.

4.2.8. У повному обсязі та якісно реалізовувати інші функції, покладені на Заклад цим Статутом.

4.3. Директор та бухгалтер Закладу несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності.

**5. Управління Закладом і самоврядування трудового колективу**

5.1. Засновник здійснює свої права з управління Закладом безпосередньо або через уповноважений орган.

5.2. До компетенції Засновника Закладу належить прийняття рішень з наступних питань :

* участь в управлінні справами Закладу в порядку, визначеному його рішенням, Статутом Закладу і чинним законодавством;
* визначення головних напрямків діяльності Закладу і затвердження його планів роботи, звітів про їх виконання;
* затвердження Статуту Закладу та структури, внесення змін (доповнень) до них;
* затвердження річних результатів діяльності Закладу;
* об’єднання з юридичними особами і вихід з об’єднань;
* здійснення інших прав, передбачених законодавством України цим Статутом.

5.3. Поточне управління Закладом здійснює директор, який призначається на посаду або звільняється з неї розпорядженням Сіверського міського голови шляхом укладання контракту.

У контракті визначаються права і строки наймання, обов'язки і його відповідальність перед власником і трудовим колективом, умови матеріального забезпечення і звільнення з посади (припинення дії контракту) з урахуванням гарантій, передбачених контрактом і законодавством України.

5.4. Директор самостійно вирішує питання діяльності Закладу, за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Власника.

5.5. Директор у межах своїх повноважень:

* несе повну відповідальність за стан та діяльність Закладу, дотримання фінансової, договірної та трудової дисципліни згідно з колективним договором та чинним законодавством України;
* без доручення діє від імені Закладу, представляє його інтереси в усіх вітчизняних та іноземних підприємствах, фірмах і організаціях, підписує від його імені документи та делегує право підпису документів іншим посадовим особам Закладу;
* розпоряджається коштами та майном Закладу відповідно до чинного законодавства та з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом;
* здійснює переговори та укладає договори, контракти (у тому числі трудові), видає довіреності, відкриває в установах банків рахунки;
* видає накази, затверджує локальні акти Закладу, дає обов'язкові для всіх працівників розпорядження, а також вирішує інші питання, пов’язані з діяльністю Закладу;
* затверджує за погодженням з міським головою штатний розпис та діючу мережу спортивних секцій, гуртків Закладу;
* приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Закладу;
* затверджує посадові інструкції працівників Закладу;
* несе відповідальність за несвоєчасне надання звітів до відповідних державних органів за встановленими формами;
* вирішує питання, що стосуються діяльності у рамках міжнародного співробітництва Закладу;
* затверджує усі документи, що регламентують внутрішній розпорядок Закладу;
* укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки;
* здійснює інші юридично значимі дії відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

5.6. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Закладу, приймаються директором, за участі трудового колективу та уповноваженого ним органу.

5.7. Трудовий колектив Закладу складають усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Закладом.

Право проводити фізкультурно-оздоровчу та спортивну діяльність, фізкультурно-спортивну реабілітацію надається фахівцям, які мають спеціальну освіту та відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень.

5.8. У Закладі, відповідно до вимог чинного законодавства, може укладатися колективний договір.

5.9. Право на укладання колективного договору від імені Засновника або уповноваженого ним органу надається директору Закладу, з однієї сторони, та представнику профспілкової організації або уповноваженому члену трудового колективу, з іншої сторони.

5.10. Колективний договір регулює виробничі трудові і соціально- економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Закладу, питання охорони праці, соціального розвитку Закладу.

5.11. Повноваження трудового колективу Закладу реалізуються загальними зборами (конференцією) та його виборним органом.

5.12. Трудовий колектив Закладу безпосередньо або через уповноважений ним орган :

* розглядає та затверджує проект колективного договору Закладу;
* розглядає та вирішує згідно з цим Статутом питання самоврядування трудового колективу;
* бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідницьку діяльність, порушує клопотання про представлення до державних нагород.

**6. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база Закладу**

6.1. Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

6.2. Фінансування Закладу здійснюється головним розпорядником коштів Сіверською міською радою Бахмутського району Донецької області відповідно до законодавства.

6.3. Джерелами фінансування Закладу є кошти:

* + - бюджету Сіверської міської територіальної громади;
    - благодійні внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян;
    - інші кошти, не заборонені законодавством України.

6.4. Всі кошти, що надходять з різних джерел, складають єдиний фонд фінансових ресурсів Закладу.

6.5. Під час виконання робіт та послуг Заклад використовує ціни і тарифи, передбачені і затверджені в установленому порядку, а за відсутності таких цін і тарифів – договірні ціни.

6.6. Працівники Закладу в установленому порядку несуть матеріальну відповідальність за майно, устаткування та інвентар Закладу згідно з договорами про матеріальну відповідальність, укладеними відповідно до чинного законодавства.

**7. Зовнішньоекономічна діяльність Закладу**

7.1. Заклад за наявності належної матеріально-технічної та соціально- культурної бази, власних фінансових коштів може здійснювати зовнішньо-економічну діяльність.

7.2. У процесі здійснення зовнішньо-економічної діяльності Заклад керується у повному обсязі правами юридичної особи згідно із законодавством України та цим Статутом.

7.3. Заклад має право самостійно укладати договори (контракти) з іноземними фізичними та юридичними особами про форми співробітництва у сфері фізичної культури та спорту, брати участь у роботі відповідних міжнародних організацій та фондів, провадити зовнішньоекономічну діяльність у сфері фізичної культури та спорту відповідно до чинного законодавства України.

**8. Облік і звітність Закладу**

8.1. Заклад здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде статистичну звітність у встановленому законодавством порядку.

8.2. У поточній роботі директор Закладу підзвітний та підконтрольний заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно розподілу обов’язків. Координацію діяльності Закладу здійснює провідний спеціаліст з питань сім’ї, молоді та спорту виконкому міської ради.

8.3. Порядок ведення бухгалтерського (податкового) обліку та статистичної звітності визначається чинним законодавством України.

8.4. Контроль за діяльністю Закладу та ревізія його фінансово- господарської діяльності здійснюються згідно з чинним законодавством України.

**9. Заключні положення**

9.1. Ліквідація або реорганізація Закладу здійснюється за рішенням Сіверської міської ради або рішення суду у порядку та відповідно до вимог чинного законодавства України. У разі припинення діяльності Закладу (його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи зараховуються до міського бюджету або передаються правонаступнику, визначеним рішенням сесії міської ради.

9.2. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться в порядку, встановленому для його прийняття:

9.2.1. Статут може бути переглянутий у зв’язку з прийняттям нових нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Закладу, та набуває юридичної сили з моменту державної реєстрації.

9.2.2. Зміни до Статуту затверджуються Сіверською міською радою і підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар міської ради Тетяна ВОЛОШИНА

Заступник міського голови Ірина КОВАЛЕНКО

Додаток 2

до рішення міської ради

від 06.07.2021 № 8/13-244

**СТРУКТУРА ТА ГРАНИЧНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ**

**Комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з\п | Посада, професія | Кількість штатних одиниць |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Директор | 1 |
| 2 | Бухгалтер | 1 |
| 3 | Завідувач господарства | 1 |
| 4 | Тренер-викладач | 5 |
| 5 | Сестра медична | 1 |
| 6 | Адміністратор | 1 |
| 7 | Слюсар-сантехнік | 1 |
| 8 | Прибиральник службових приміщень | 5 |
| 9 | Комірник | 1,0 |
| 10 | Сторож | 2,12 |
|  | **Усього** | **19,12** |

Секретар ради Тетяна ВОЛОШИНА



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06.07.2021** | Сіверськ | **№8/13-245** |

Про передачу в оперативне управління та на баланс

комунального закладу «ЦФЗН «Спорт для всіх»

Сіверської міської ради» майна комунальної

власності Сіверської міської територіальної громади

З метою підвищення ефективності використання спортивно-фізкультурних об’єктів комунальної власності Сіверської міської територіальної громади, відповідно до клопотання провідного спеціаліста з питань сім’ї, молоді та спорту виконкому міської ради Юрченко О.В., керуючись статтями 26, 60  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оперативне управління та на баланс комунального закладу «Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області» (далі - КУ «ЦФЗН «Спорт для всіх» Сіверської міської ради») окремо визначене індивідуальне майно комунальної власності Сіверської міської територіальної громади, що перебуває в управлінні Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області та на балансі спортивно-оздоровчого комплексу «Доломітчик», згідно додатку 1 до цього рішення.

2. Створити комісію про передачу в оперативне управління та на баланс КУ «ЦФЗН «Спорт для всіх» Сіверської міської ради» окремо визначене індивідуальне майно комунальної власності Сіверської міської територіальної громади, що перебуває в управлінні Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області та на балансі спортивно-оздоровчого комплексу «Доломітчик».

3. Затвердити персональний склад комісії, зазначеної у пункті 2, згідно додатку 2 до цього рішення.

4. Організаційне виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Коваленко Ірину Євгеніївну.

5. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійні комісії з питань соціально-правової політики та депутатської діяльності (Бабенко Л.П.) та з питань житлова-комунального господарства, землекористування та екології (Бабенко А.О.).

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ

Додаток 2

до рішення міської ради

від 06.07.2021 № 8/13-245

**Склад комісії**

з передачі в оперативне управління та на баланс КУ «ЦФЗН «Спорт для всіх» Сіверської міської ради» окремо визначеного індивідуального майна комунальної власності Сіверської міської територіальної громади, що перебуває в управлінні Сіверської міської ради Бахмутського району Донецької області та на балансі спортивно-оздоровчого комплексу «Доломітчик»

1. Коваленко Ірина Євгеніївна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії;

2. Левицька Ганна Леонідівна – керуючий справами виконкому , заступник голови комісії;

3. Борисова Світлана Вікторівна - провідний спеціаліст відділу обліку та звітності виконкому міської ради, секретар комісії;

**Члени комісії:**

4. Іващенко Людмила Григорівна – начальник відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради – головний бухгалтер;

5. Компанієць Олена Миколаївна - спеціаліст 1 категорії відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради;

6. Трифонов Олександр Олександрович – директор «Спортивно-оздоровчого комплексу «Доломітчик»;

7. Юрченко Оксана Вікторівна – провідний спеціаліст з питань сім’ї, молоді та спорту виконкому міської ради.

Секретар ради Тетяна ВОЛОШИНА