

**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |

Про внесення змін до рішення

виконкому міської ради  від

04.12.2020 № 210 «Про утворення та затвердження

персонального складу постійної комісії з питань погашення

заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших

бюджетних надходжень, страхових внесків до пенсійного фонду та запобігання неплатежеспроможності при виконкомі міської ради»

З метою підвищення ефективності роботи постійної комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до пенсійного фонду та запобігання неплатежеспроможності при виконкомі міської ради, враховуючи службову записку заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Коваленко І.Є, керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком  міської ради

 ВИРІШИВ:

Внести до рішення виконкому міської ради  від 04.12.2020 № 210 «Про утворення та затвердження персонального складу постійної комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до пенсійного фонду та запобігання неплатежеспроможності при виконкомі міської ради» наступні зміни:

- в підпункті 1 пункту 2 замість слів «Барабаш Наталя Володимирівна – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради» слід читати слова «Коваленко Ірина Євгеніївна – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради».

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |

Про взяття на облік громадян,

які потребують поліпшення

житлових умов при виконкомі

міської ради Тичини І.О.

Розглянувши листа начальника служби у справах дітей Чурсіної В.М. про взяття дитини, позбавленої батьківського піклування, Тичини І.О., 09 березня 2001 року народження, на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, враховуючи протокол житлової комісії при виконкомі міської ради від 15.06.2021 № 3 та надані документи (додаються), на підставі статті 247 Сімейного Кодексу України, статті 11 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пункту 64 «Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», статей 16, 31, 36, 39, 46 Житлового Кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», керуючись підпунктом 7 пункту б) статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради (Вороніна) взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і включити до списку громадян, які користуються правом позачергового одержання жилого приміщення, Тичину Ірину Олегівну, як дитину позбавлену батьківського піклування, 09 березня 2001 року народження (склад сім’ї – 1 особа), як такої, що не має жилого приміщення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гатченка Віталія Анатолійовича.

Міський голова                                                                        Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |

Про взяття на облік громадян,

які потребують поліпшення

житлових умов при виконкомі

міської ради Заварикіної Н.Е.

Розглянувши листа начальника служби у справах дітей Чурсіної В.М. про взяття дитини, позбавленої батьківського піклування, Заварикіної Н.Е., 06 січня 1999 року народження, на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, враховуючи протокол житлової комісії при виконкомі міської ради від 15.06.2021 № 3 та надані документи (додаються), на підставі статті 247 Сімейного Кодексу України, статті 11 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пункту 64 «Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», статей 16, 31, 36, 39, 46 Житлового Кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», керуючись підпунктом 7 пункту б) статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради (Вороніна) взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і включити до списку громадян, які користуються правом позачергового одержання жилого приміщення, Заварикіну Наталію Едуардівну, як дитину позбавлену батьківського піклування, 06 січня 1999 року народження (склад сім’ї – 1 особа), як такої, що не має жилого приміщення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гатченка Віталія Анатолійовича.

Міський голова                                                                       Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |

Про взяття на облік громадян,

які потребують поліпшення

житлових умов при виконкомі

міської ради Холодова А.А.

Розглянувши листа начальника служби у справах дітей Чурсіної В.М. про взяття дитини-сироти, Холодова А.А., 21 квітня 2004 року народження, на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, враховуючи протокол житлової комісії при виконкомі міської ради від 15.06.2021 № 3 та надані документи (додаються), на підставі статті 247 Сімейного Кодексу України, статті 11 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пункту 64 «Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», статей 16, 31, 36, 39, 46 Житлового Кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», керуючись підпунктом 7 пункту б) статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради (Вороніна) взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і включити до списку громадян, які користуються правом позачергового одержання жилого приміщення, Холодова Анатолія Артемовича, як дитину-сироту, 21 квітня 2004 року народження (склад сім’ї – 1 особа), як такого, що не має жилого приміщення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гатченка Віталія Анатолійовича.

Міський голова                                                                       Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |

Про взяття на облік громадян,

які потребують поліпшення

житлових умов при виконкомі

міської ради Ковмир М.В.

Розглянувши листа начальника служби у справах дітей Чурсіної В.М. про взяття дитини, позбавленої батьківського піклування, Ковмир М.В., 08 жовтня 1999 року народження, на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, враховуючи протокол житлової комісії при виконкомі міської ради від 15.06.2021 № 3 та надані документи (додаються), на підставі статті 247 Сімейного Кодексу України, статті 11 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пункту 64 «Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», статей 16, 31, 36, 39, 46 Житлового Кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», керуючись підпунктом 7 пункту б) статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради (Вороніна) взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і включити до списку громадян, які користуються правом позачергового одержання жилого приміщення, Ковмир Марію Вікторівну, як дитину позбавлену батьківського піклування, 08 жовтня 1999 року народження (склад сім’ї – 1 особа), як такої, що не має жилого приміщення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гатченка Віталія Анатолійовича.

Міський голова                                                                        Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |

Про взяття на облік громадян,

які потребують поліпшення

житлових умов при виконкомі

міської ради Долбова Є.О.

Розглянувши листа в.о. директора Миколаївської школи-інтернату Олійникова І.М. про взяття дитини, позбавленої батьківського піклування, Долбова Євгенія Олександровича, 25 квітня 2004 року народження, на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, враховуючи протокол житлової комісії при виконкомі міської ради від 15.06.2021 № 3 та надані документи (додаються), на підставі статті 247 Сімейного Кодексу України, статті 11 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», пункту 64 «Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», статей 16, 31, 36, 39, 46 Житлового Кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», керуючись підпунктом 7 пункту б) статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради (Вороніна) взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і включити до списку громадян, які користуються правом позачергового одержання жилого приміщення, Долбова Євгенія Олександровича, як дитину позбавлену батьківскього піклування, 25 квітня 2004 року народження (склад сім’ї – 1 особа), як такого, що не має жилого приміщення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гатченка Віталія Анатолійовича.

Міський голова                                                                        Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |
|  |  |  |

Про присвоєння поштової

адреси житловим приміщенням

Розглянувши заяву гр. Пивоварова В.І. про присвоєння поштової адреси житловим приміщенням житлового будинку по вул. ім. Е.Ціолковського, 19 м. Сіверська, які належать йому на праві приватної власності, керуючись статтею 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти житловим приміщенням житлового будинку по вул. ім. Е.Ціолковського, 19 м. Сіверська № 2-1 та № 2-2 загальною площею 26,17 кв.м, що належать Пивоварову Володимиру Івановичу, поштовий адрес вул. ім. Е.Ціолковського, 19 «а».

2. Рекомендувати власнику нерухомого майна, зазначеного у пункті 1 цього рішення, провести державну реєстрацію права власності на нерухоме майно в порядку, встановленому законодавством.

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |

Про затвердження плану роботи

виконкому міської ради на

III квартал 2021 року

На підставі пунктів 3.2., 3.4. розділу 3 Регламенту роботи виконавчого комітету та виконавчих органів ради, керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

Затвердити план роботи виконкому міської ради на III квартал 2021 року згідно з додатком (додається).

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ

Додаток

до рішення виконкому міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № **\_\_\_\_\_**

**П Л А Н РОБОТИ**

виконкому міської ради на III квартал 2021 року

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Назва питання | Дата проведення | Готують матеріали | Відповідальний за підготовку питання | Доповідач |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1. **Питання для вивчення та внесення на розгляд засідання виконавчого комітету міської ради**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Про підсумки роботи щодо розгляду звернень громадян в міській раді, на підприємствах, організаціях та установах, розташованих на території Сіверської міської ради (об’єднана територіальна громада) за I півріччя 2021 року | **20.07.2021** | Загальний відділ виконкому міської ради (Головченко) | Загальний відділ виконкому міської ради (Замула) | Провідний спеціаліст загального відділу виконкому міської ради Головченко С.Л. |
| 2. | Про попередній розгляд проекту рішення міської ради «Звіт про виконання бюджету Сіверської міської об’єднаної територіальної громади за II півріччя 2021 року | **20.07.2021** | Начальник фінансового управління Сіверської міської ради  Рєзнікова С.М. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Барабаш Н.В. | Начальник фінансового управління Сіверської міської ради Рєзнікова С.М. |
| 3. | Про підготовку закладів дошкільної та загальної середньої освіти Сіверської міської ради до нового навчального року 2021-2022 рр. | **17.08.2021** | Начальник управління освіти Сіверської міської ради  Мазіна В.В. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  Коваленко І.Є. | Начальник управління освіти Сіверської міської ради  Мазіна В.В. |
| 4. | Про хід виконання рішення виконкому міської ради від 03.06.2021 №499 «Про підготовку до опалювального періоду 2021-2022 рр.» | **17.08.2021** | Нач. від.жит.- ком. госп., благоустр. та розв. інфрастр. Вороніна Н.В.,  керівники комунальних підприємств міської ради | Перший заступник міського голови  Гатченко В.А. | Перший заступник міського голови  Гатченко В.А. |
| 5. | Про затвердження плану роботи виконкому міської ради на IY квартал 2020 року | **21.09.2021** | Керуючий справами виконкому, перший заст. міського голови, заступники міського голови, старости | Керуючий справами виконкому  Левицька Г.Л. | Керуючий справами виконкому  Левицька Г.Л. |

**2. Додаткові робочі питання для розгляду на засіданні виконкому (підготовка проектів рішень)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| 1 | Про благоустрій вулиць міста | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Перший заступник міського голови | Нач. від. житлово-комунального госп., благоустрою та розвитку інфраструктури |  |
|  |
| 2 | Про можливість розміщення тимчасової споруди | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Перший заступник міського голови | Нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури |  |
| 3 | Про надання згоди на виготовлення будівельного паспорту на будівництво | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Перший заступник міського голови | Нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури |  |
| 4 | Про затвердження актів прийомки в експлуатацію житлових будинків | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Перший заступник міського голови | Нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури |  |
| 5 | Про взяття на квартирний облік при виконкомі міської ради | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Перший заступник міського голови | Нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури |  |
| 6 | Про виключення із списку службового житла та видачу ордеру на квартиру | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Перший заступник міського голови | Нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури |  |
| 7 | Про проведення водопроводу | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Перший заступник міського голови | Нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури |  |
| 8 | Про внесення змін та доповнень до рішень виконкому міської ради | протягом кварталу | Старости, начальники відділів згідно розподілу функціональних обов'язків | Перший заступник міського голови, заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальники відділів  згідно функціональних  обов'язків |  |
| 9 | Про встановлення режиму роботи об’єктів торгівлі та побутового обслуговування населення | протягом кварталу | Старости, нач. від. житлово-комунального госп.,благоустрою та розвитку інфраструктури | Заступник міського голови  з питань діяльності виконавчих органів ради | Пров. спеціаліст від. економічного розвитку, торгівлі та інвестицій |  |
| 10 | Про виконання рішень виконкому, що знаходяться на контролі | протягом кварталу | Нач.від. згідно розподілу функц. обов’язків | Перший заступник міського голови, заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючий справами виконкому | Перший заступник міського голови, заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючий справами виконкому |  |
| 11 | Про виділення коштів малозабезпеченим мешканцям , пільговій категорії громадян міської ради | протягом  кварталу | Старости, пров. спец. від. з питань соціального захисту населення виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Провідний спеціаліст від. з питань соціального захисту населення виконкому міської ради |  |
| 12 | Про надання дітям, які залишилися без батьківського піклування, статусу дитини – сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 13 | Про надання дитині статусу, як такої, що постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 14 | Про влаштування дітей, які залишилися без батьківського піклування, дітей – сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування під опіку/ піклування в ПС, ДБСТ, повне державне утримання, патронатні сім’ї | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 15 | Про захист майнових та житлових прав дітей, дітей ПБП | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 16 | Про постанову на позачерговий квартирний облік дітей-сиріт, дітей ПБП по досягненню 16 –річного віку | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 17 | Про призначення опікуна над житлом підопічного | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 18 | Про затвердження Висновку щодо розв’язання спорів між батьками щодо виховання дитини | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 19 | Про захист прав дітей, переміщених з тимчасово окупованої території | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 20 | Про надання дозволу на відчуження майна, право користування яким належить малолітнім (неповнолітнім) дітям | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 21 | Про створення або про продовження функціонування ПС, ДБСТ на території Сіверської міської ради (ОТГ) | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 22 | Про надання дитині повної цивільної дієздатності | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |
| 23 | Про придбання житла для дітей – сиріт, дітей ПБП за міською програмою | протягом  кварталу | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Начальник служби у справах дітей виконкому міської ради |  |

**3. Розгляд питань на засіданні виконкому, що знаходяться на контролі**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Про виконання рішень виконкому від: |  |  |  |  |
| 1 | **29.12.2020 № 288** «Про затвердження Протоколу комісії з розподілу та надання житлових приміщень для тимчасового проживання внутрішньопереміщених осіб**»** | **20.07.2021** | Перший заступник міського голови Гатченко В.А. | Перший заступник міського голови Гатченко В.А. | Перший заступник міського голови Гатченко В.А. |
| 2 | **06.04.2021 № 314** «Про підготовку проведення заходів присвячених 76-й річниці перемоги над нацизмом у Другій світовій війні» | **20.07.2021** | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  Коваленко І.Є. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  Коваленко І.Є. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 3 | **06.04.2021 № 315** «Про підготовку проведення заходів, присвячених святу – Міжнародний День захисту дітей | **20.07.2021** | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  Коваленко І.Є. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  Коваленко І.Є. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  Коваленко І.Є. |

**4. Питання для розгляду в робочому порядку (підготовка проектів розпоряджень)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| 1 | Про прийом на роботу | | протягом кварталу | | Загальний відділ виконкому міськради | | Керуючий справами виконкому | |
| 2 | Про звільнення з роботи | | протягом кварталу | | Загальний відділ виконкому міськради | | Керуючий справами виконкому | |
| 3 | Про надання основної відпустки | | протягом кварталу | | Загальний відділ виконкому міськради | | Керуючий справами виконкому | |
| 4 | | Про переведення на іншу роботу та на інше підприємство | | протягом кварталу | | Загальний відділ виконкому міськради | | Керуючий справами виконкому |
| 5 | | Про преміювання працівників | | протягом кварталу | | Заступники міського голови,  керуючий справами виконкому, старости, нач. відділів виконкому міськради | | Заст. міського голови, керуючий  справами виконкому, старости,  нач. відділів виконкому міськради |
| 6 | | Про дисциплінарне стягнення щодо працівників | | протягом кварталу | | Заст. міського голови, керуючий справами виконкому, старости, загальний відділ виконкому міськради | | Заст. міського голови, керуючий справами виконкому, старости, загальний відділ виконкому міськради |
| 7 | | Про відрядження | | протягом кварталу | | Загальний відділ виконкому міськради | | Керуючий справами виконкому |
| 8 | | 3 фінансових питань | | протягом кварталу | | Начальник фінансового відділу виконкому міської ради | | Перший заст. міського голови |
| 9 | | 3 комунальних питань | | протягом кварталу | | Нач. від. житлово-комунального госп., благоустрою та розвитку інфраструктури виконкому міської ради | | Заст. міського голови |
| 10 | | Про проведення інвентаризації | | протягом кварталу | | Нач. відділу з питань обліку та звітності виконкому міської ради | | Перший заст. міського голови |

**5. Засідання комісій, наради**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Опікунська рада | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар | Заст. міського голови |
| 2 | Житлова комісія | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 3 | Адміністративна комісія | У разі потреби | Перший заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 4 | Комісія з розгляду питань, пов’язаних з  відключенням споживачів від мереж  централізованого опалення | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 5 | Комісія з обстеження зелених насаджень | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 6 | Комісія з питань інвентаризації та обліку житлового та нежитлового фонду міста | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 7 | Комісія з питань поводження з безхазяйними відходами | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 8 | Комісія з питань погашення заборгованості  із заробітної плати, забезпечення  податкових та інших бюджетних надходжень,  страхових внесків до пенсійного фонду  та запобігання неплатежеспроможності | У разі потреби | Перший заст. міського голови, секретар комісії | Перший заступник міського  голови |
| 9 | Експертна комісія | Згідно плану роботи | Секретар міської ради, секретар комісії | Секретар міської ради |
| 10 | Комісія з питань техногенно - екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій на території Сіверської міської ради | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 11 | Надзвичайна протиепізоотична комісія на території Сіверської міської ради (об’єднана територіальна громада) | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 12 | Комісія з питань захисту прав дитини виконкому Сіверської міської ради, (об’єднана територіальна громада) | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 13 | Спостережна комісія | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 14 | Координаційна рада у справах дітей | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар | Заст. міського голови |
| 15 | Координаційна рада з питань сімейної та ґендерної політики, запобігання та протидії домашньому насильству, торгівлі людьми | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар | Заст. міського голови |
| 16 | Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання дітей та молоді на території Сіверської міської ради | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар | Заст. міського голови |
| 17 | Комісія з надання матеріальної допомоги окремим категоріям громадян Сіверської міської ради | У разі потреби | Заст. міського голови, секретар комісії | Заст. міського голови |
| 18 | Координаційна нарада з керівниками підприємств, які належать до комунальної власності міської ради | Кожний вівторок | Нач. від. житлово-комунального госп.,  благоустрою та розвитку інфраструктури,  виконкому міської ради, директора комунальних  підприємств, ПП «Донжилсервіс» | Заст. міського голови |
| 19 | Координаційні наради з керівниками бюджетних установ міської ради | У разі потреби | Заст. міського голови, керівники бюджетних установ Сіверської міської ради | Заст. міського голови |
| 20 | Апаратні наради | кожен понеділок | Загальний відділ виконкому міськради | Керуючий справами виконкому |
| 21 | Інформаційні дні | У разі потреби | Загальний відділ виконкому міськради | Керуючий справами виконкому |
| 22 | Навчання апарату виконкому з ведення діловодства | У разі потреби | Загальний відділ виконкому міськради | Керуючий справами виконкому |
| 23 | Надання методичної допомоги посадовим особам апарату міської ради та її виконавчого комітету | протягом року | Загальний відділ виконкому міської ради | Керуючий справами виконкому |

**6. Робота по забезпеченню громадських відносин, -**

**формування інформаційного простору в місті**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Висвітлення на офіційному веб - сайті міської ради проведення засідань виконкому, «Прямих ліній», інших заходів на території міської ради | щотижня | Перший заступник та заст. міського голови, керуючий справами виконкому, старости, начальники відділів | Перший заступник та заст. міського голови, керуючий справами виконкому, в.о. старости, начальники відділів  відділів |

**5 Інші заходи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| І | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Організаційне забезпечення особистого прийому громадян міським головою та його заступниками | згідно графіку | Загальний відділ виконкому міської ради | Керуючий справами виконкому |
| 2 | Організаційне забезпечення «Прямої лінії» з міським головою | щомісяця  з жовтня по квітень по перших п’ятницях  та з травня по вересень по перших четвергах | Загальний відділ виконкому міської ради | Керуючий справами виконкому |
| 3 | Забезпечення контролю за розглядом звернень громадян | постійно | Перший заст. міського голови, заст. міського голови, нач. відділів, керуючий справами виконкому, старости | Керуючий справами виконкому |
| 4 | Забезпечення контролю за строками виконання указів і розпоряджень Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голів обласної та районної держадміністрацій, міського голови | постійно | Загальний відділ виконкому міської ради | Керуючий справами виконкому |
| 5 | Прийняття участі у сходах громадян, засіданнях виконкому | За потреби | Начальники відділів виконкому  міської ради | Перший заступник міського голови, заступники міського голови, керуючий справами виконкому, старости, начальники відділів |
| 6 | Заходи у зв'язку з державними, професійними  святами та пам'ятними датами:  День працівників торгівлі  День Державного Прапора України  День незалежності України  День знань  День підприємця  День фізичної культури та спорту  Всеукраїнський день бібліотек | 25.07.2021  23.08.2021  24.08.2021  01.09.2021  05.09.2021  11.09.2021  30.09.2021 | Перший заступник міського голови, заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради,  секретар ради, керуючий справами виконкому, старости | Перший заступник міського  голови, заступники міського  голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретар ради, керуючий справами виконкому, старости |

Керуючий справами виконкому Ганна ЛЕВИЦЬКА



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |
|  |  |  |

Про внесення змін до рішення виконкому

міської ради  від 04.12.2020 № 217 «Про

утворення Координаційної ради у справах

дітей при виконкомі Сіверської міської ради

(об’єднана територіальна громада), затвердження

її персонального складу та Положення»

У зв’язку з кадровими змінами в апараті виконкому міської ради, враховуючи службову записку начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Чурсіної В.М. (додається) керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком  міської ради

 ВИРІШИВ:

Внести до рішення виконкому міської ради  від 04.12.2020 № 217 «Про утворення Координаційної ради у справах дітей при виконкомі Сіверської міської ради (об’єднана територіальна громада), затвердження її персонального складу та Положення» наступні зміни:

- додаток 1 до даного рішення викласти в новій редакції (додається).

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ

Додаток 1

до рішення виконкому

                                                            міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **№ \_\_\_\_**

СКЛАД

Координаційної ради у справах дітей при виконкомі Сіверської міської ради

(об’єднана територіальна громада)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Коваленко Ірина Євгеніївна | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова Координаційної ради |
| 2. Левицька Ганна Леонідівна | - керуючий справами виконкому міської ради, заступник голови Координаційної ради |
| 3. Чурсіна Валерія Миколаївна | - начальник служби у справах дітей виконкому міської ради, секретар Координаційної ради |
| Члени Координаційної ради: |  |
| 4. Бабенко Людмила Петрівна | - депутат міської ради (за згодою) |
| 5. Балабухін Олександр Олександрович | - староста Дронівського старостинського округу |
| 6.Данченко Юрій Олексійович | - старший оперуповноважений Бахмутського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Донецькій області (за згодою) |
| 7. Кібець Юлія Юріївна | - провідний спеціаліст відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради |
| 8.Колісніченко Валентина Миколаївна | - завідувач відділом з надання соціальних послуг сім'ям, дітям та молоді КУ «Центр надання соціальних послуг» |
| 9. Корсун Андрій Олексійович | - головний лікар КНП «Сіверська БЛПЛ» (за згодою) |
| 10. Мазіна Вікторія Валеріївна | - начальник управління освіти Сіверської міської ради (за згодою) |
| 11.Різник Ніна Вікторівна | - староста Різниківського старостинського округу |
| 12.  Стиранець Володимир   Іванович | -   директор Сіверського професійного ліцею (за згодою) |
| 13. Стешенко Інна Михайлівна | - староста Серебрянського старостинського округу |
| 14. Таратухіна Анна Володимирівна | - провідний спеціаліст управління освіти Сіверської міської ради (за згодою) |
| 15. Фоменко Валентина Вікторівна | - провідний спеціаліст відділу з питань соціального захисту населення виконкому міської ради |

Керуючий справами виконкому Ганна ЛЕВИЦЬКА



**УКРАЇНА**

**СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**БАХМУТСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сіверськ |  |
|  |  |  |

Про внесення змін до рішення виконкому

міської ради  від 04.12.2020 № 218 «Про

створення комісії з питань захисту прав

дитини виконкому Сіверської міської ради

(об’єднана територіальна громада) затвердження

її персонального складу та Положення»

У зв’язку з кадровими змінами в апараті виконкому міської ради, враховуючи службову записку начальника служби у справах дітей виконкому міської ради Чурсіної В.М. (додається) керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком  міської ради

 ВИРІШИВ:

Внести до рішення виконкому міської ради  від 04.12.2020 № 218 «Про створення комісії з питань захисту прав дитини виконкому Сіверської міської ради (об’єднана територіальна громада) затвердження її персонального складу та Положення» наступні зміни:

- в пункті 5 додатку № 1 до рішення замість слів «Дегтярьова Ярослава Володимирівна – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту виконкому міської ради» слід читати слова «Мазіна Вікторія Валеріївна – начальник управління освіти Сіверської міської ради.

Міський голова Андрій ЧЕРНЯЄВ